# מהדורה למורה – מפתח תשובות

**מטרות הדף:**

- להכיר את קיצורי המקלדת הנפוצים והשימושיים ביותר
- לתרגל התאמה בין קיצור לפעולה שהוא מבצע
- לדעת מתי כדאי להשתמש בקיצור במקום בעכבר

גרסת עולים חדשים – מילון מילים בראש הדף, משפטים קצרים ושפה פשוטה. אפשר לאפשר מילון אישי ועבודה בזוגות.

## חלק א' – בחירה מרובה - מה הפעולה הנכונה

1. א – מעתיק
2. ב – מדביק
3. ג – מבטל פעולה אחרונה
4. א – שומר את הקובץ
5. ב – בוחר את כל הטקסט
6. א – גוזר (חותך)
7. א – מדפיס
8. ב – מחפש מילה בטקסט

## חלק ב' – נכון או לא נכון

1. נכון – זה הקיצור הנכון להעתקה
2. לא נכון – Ctrl+V מדביק, לא מוחק
3. נכון – זה שימושי כשעושים טעות
4. לא נכון – Ctrl+P מדפיס, השמירה היא Ctrl+S
5. נכון – זה הקיצור שמוזכר בדף כקיצור היום
6. לא נכון – רוב הקיצורים עובדים בכל מקום שמקלידים

## חלק ג' – השלימו את הקיצור החסר

1. C
2. V
3. Z
4. S
5. A
6. .

## חלק ד' – התאימו בין הקיצור לפעולה

- 1 – ג (העתקה)
- 2 – ה (הדבקה)
- 3 – ו (ביטול פעולה)
- 4 – ב (שמירה)
- 5 – א (הדפסה)
- 6 – ד (לוח אימוג'ים)

## חלק ה' – סדרו את הפעולות בסדר הנכון להעברת טקסט ממקום למקום

1. סמנו את הטקסט שרוצים להעתיק
2. לחצו Ctrl+C כדי להעתיק
3. עברו למקום החדש שבו רוצים להדביק
4. לחצו Ctrl+V כדי להדביק את הטקסט
5. לחצו Ctrl+S כדי לשמור את הקובץ

## חלק ו' – כתיבה קצרה

1. לדוגמה: Ctrl+C להעתקה כשרוצים לשכפל טקסט, Ctrl+S לשמירה כדי לא לאבד עבודה
2. זה מהיר יותר, חוסך זמן ותנועות ועוזר לעבוד בצורה יעילה

## כרטיס יציאה – מה לחפש

- Ctrl+S לשמירה, Ctrl+V להדבקה
- מבטל את הפעולה האחרונה שבוצעה
- למשל כשכותבים עבודה וצריך להעתיק משפט ממקום אחד לאחר

**טיפים להפעלה:**

- אפשר לתרגל בפועל על מקלדת אמיתית תוך כדי מילוי הדף
- מומלץ להתחיל מהקיצורים הבסיסיים ביותר לפני המתקדמים
- ניתן לשלב תחרות קצרה בין תלמידים - מי זוכר הכי הרבה קיצורים נכון

# דף תרגול: קיצורי מקלדת

דף התלמיד/ה **עולים חדשים**

**שם:** _____ **כיתה:** _____ **תאריך:** _____

קיצור מקלדת זה כמה מקשים שלוחצים עליהם יחד. זה עוזר לעשות פעולות מהר במחשב. נתרגל את הקיצורים הכי חשובים.

## 📖 מילון קטן:

| | |
|---|---|
| **קיצור מקלדת** | כמה מקשים שלוחצים עליהם יחד כדי לבצע פעולה מהר |
| **Ctrl** | מקש בצד המקלדת שמשמש הרבה בקיצורים |
| **העתקה** | לשכפל טקסט או תמונה כדי להדביק אותם במקום אחר |
| **הדבקה** | להכניס דבר שהעתקנו למקום חדש |
| **ביטול פעולה** | לחזור אחורה ולבטל מה שעשינו עכשיו |
| **שמירה** | לשמור את הקובץ כדי שלא נאבד את העבודה |
| **בחירת הכול** | לסמן את כל הטקסט או התוכן בבת אחת |
| **חיפוש** | למצוא מילה או טקסט מסוים במסמך |

## 1 חלק א' – בחירה מרובה - מה הפעולה הנכונה

הקיפו את התשובה הנכונה.

**1.** Ctrl+C עושה מה?

א) מעתיק ב) מדביק ג) שומר ד) מוחק

**2.** Ctrl+V עושה מה?

א) מעתיק ב) מדביק ג) שומר ד) סוגר

**3.** Ctrl+Z עושה מה?

א) שומר ב) מדפיס ג) מבטל פעולה אחרונה ד) בוחר הכול

**4.** Ctrl+S עושה מה?

א) שומר את הקובץ ב) סוגר חלון ג) מחפש מילה ד) פותח תפריט

**5.** Ctrl+A עושה מה?

א) מוסיף שורה ב) בוחר את כל הטקסט ג) מגדיל גופן ד) פותח קובץ

**6.** Ctrl+X עושה מה?

א) גוזר (חותך) ב) מדביק ג) שומר ד) מדפיס

**7.** Ctrl+P עושה מה?

א) מדפיס ב) פותח תוכנה ג) סוגר תוכנה ד) מבטל

**8.** Ctrl+F עושה מה?

א) מוחק קובץ ב) מחפש מילה בטקסט ג) פותח תמונה ד) מגדיל מסך

## 2 חלק ב׳ – נכון או לא נכון

סמנו ✔ נכון או ✘ לא נכון.

| # | משפט | ✔ נכון | ✘ לא נכון |
|---|---|---|---|
| 1 | Ctrl+C משמש כדי להעתיק תוכן | ☐ | ☐ |
| 2 | Ctrl+V משמש כדי למחוק טקסט | ☐ | ☐ |
| 3 | Ctrl+Z מחזיר אחורה ומבטל את הפעולה האחרונה | ☐ | ☐ |
| 4 | כדי לשמור קובץ לוחצים על Ctrl+P | ☐ | ☐ |
| 5 | Win+. פותח לוח אימוג׳ים וסמלים | ☐ | ☐ |
| 6 | אפשר להשתמש בקיצורי מקלדת רק בתוכנת כתיבה אחת | ☐ | ☐ |

## 3 חלק ג׳ – השלימו את הקיצור החסר

השלימו את המילה החסרה.

**1.** כדי להעתיק טקסט לוחצים Ctrl+ _____

**2.** כדי להדביק טקסט שהעתקנו לוחצים Ctrl+ _____

**3.** כדי לבטל פעולה אחרונה לוחצים Ctrl+ _____

**4.** כדי לשמור קובץ לוחצים Ctrl+ _____

**5.** כדי לבחור את כל הטקסט לוחצים Ctrl+ _____

**6.** כדי לפתוח לוח אימוג׳ים לוחצים Win+ _____

## 4 חלק ד׳ – התאימו בין הקיצור לפעולה

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

| | | |
|---|---|---|
| **1.** Ctrl+C | ___ | **א.** הדפסה |
| **2.** Ctrl+V | ___ | **ב.** שמירה |
| **3.** Ctrl+Z | ___ | **ג.** העתקה |
| **4.** Ctrl+S | ___ | **ד.** לוח אימוג׳ים |
| **5.** Ctrl+P | ___ | **ה.** הדבקה |
| **6.** Win+. | ___ | **ו.** ביטול פעולה |

## 5 חלק ה׳ – סדרו את הפעולות בסדר הנכון להעברת טקסט ממקום למקום

מספרו את השלבים לפי הסדר הנכון (1, 2, 3...).

| | |
|---|---|
| ☐ | לחצו Ctrl+S כדי לשמור את הקובץ |

| | |
|---|---|
| ☐ | עברו למקום החדש שבו רוצים להדביק |
| ☐ | לחצו Ctrl+C כדי להעתיק |
| ☐ | סמנו את הטקסט שרוצים להעתיק |
| ☐ | לחצו Ctrl+V כדי להדביק את הטקסט |

## 6 חלק ו' – כתיבה קצרה

ענו בקצרה.

**1.** כתבו שני קיצורי מקלדת שלמדתם, והסבירו מתי כדאי להשתמש בכל אחד מהם

**2.** למה כדאי להשתמש בקיצורי מקלדת במקום בעכבר?

### כרטיס יציאה

כתבו קיצור אחד לשמירה וקיצור אחד להדבקה

מה עושה הקיצור Ctrl+Z?

תנו דוגמה למצב שבו כדאי להשתמש בקיצור מקלדת

איך הרגשתי בשיעור? ☹ 😐 🙂 😀